2019年度江苏省社科基金项目申报公告

各有关单位：

经省委宣传部批准，现予发布《江苏省社科基金项目2019年度课题指南》，并就做好2019年度江苏省社科基金项目申报工作有关事项公告如下：

　　一、指导思想。申报江苏省社科基金项目的指导思想是，高举中国特色社会主义伟大旗帜，以马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实党的十九大和十九届二中、三中全会精神，贯彻落实省第十三次党代会及历次全会精神，坚持解放思想、实事求是、与时俱进，坚持以重大现实问题为主攻方向，坚持基础研究和应用研究并重，发挥省社科基金示范引导作用，加快构建中国特色哲学社会科学，为党委政府工作大局服务，为繁荣发展哲学社会科学服务。

　　二、总体要求。申报省社科基金项目，要体现鲜明的时代特征、问题导向和创新意识，着力推出有价值的研究成果。基础研究力求原创性、开拓性和较高的学术思想价值，力求推进学科体系、学术体系、话语体系建设和创新；应用研究要重点关注江苏经济社会发展的重大理论和实践问题，着力推出具有现实性、针对性和较强决策参考价值的研究成果。

　　《江苏省社科基金项目2019年度课题指南》围绕深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想和省委省政府重大战略部署拟定了一批重要选题，申请人可结合自己的学术专长和研究基础选择申报。依据《课题指南》条目申报的选题，可选择不同的研究角度、方法和侧重点，文字表述可做适当修改。只要符合《课题指南》指导思想和基本要求，各学科均鼓励申请人根据研究兴趣和学术积累申报自选课题（包括重点课题）。自选课题与按《课题指南》申报的选题在评审程序、评审标准、立项指标等方面同等对待。跨学科研究课题要以“靠近优先”为原则，选择一个为主的学科申报。无论是按《课题指南》拟定的选题还是自选课题，课题名称的表述应科学、严谨、规范、简明，一般不加副标题。

　　三、申报条件。课题申请单位须符合以下条件：在相关领域具有较雄厚的学术资源和研究实力；设有科研管理职能部门；能够提供开展研究的必要条件并承诺信誉保证。课题申请人须符合以下条件：具有独立开展研究和组织开展研究的能力，能够承担实质性研究工作；具有中级以上（含）专业技术职称，或者具有博士学位（含处级及以上行政职务）。重点项目申请人须具有副高级以上（含）专业技术职称（职务）；青年项目申请人年龄不得超过36周岁（1983年6月30日后出生）。课题参加者须征得本人同意并签字确认，否则视为违规申报。

　　课题负责人同年度只能申报一个省社科基金项目，且不能作为课题组成员参与其他省社科基金项目的申请；课题组成员同年度最多参与两个省社科基金项目申请；在研（2019年6月30日前未获批准结项）的国家、省社科基金项目负责人不得申请新项目。凡在内容上与在研或已结项的各级各类项目有较大关联的申请课题，须在《申请书》中详细说明所申请项目与已承担项目的区别，否则视为重复申请;不得以内容基本相同或相近的同一成果申请多家基金项目结项。曾经承担国家、省社科基金项目，成果鉴定为不合格或被中止、撤项的不得申报（自中止、撤项之日起三年内）。

　　四、项目类别和资助额度。项目类别分为重点项目、一般项目、青年项目，资助经费分别为8万元、5万元、5万元。项目类别由申请人根据选题研究内容自行确定。申请人应按照《江苏省社会科学基金项目资金使用管理办法》（可从我办网站下载）的要求，根据实际需要编制科学合理的经费预算。

　　五、研究时限和成果要求。基础研究一般2-3年，最终成果为专著或系列论文，专著须鉴定通过后方能出版，违反规定擅自出版者视为自行终止相关资助协议。应用对策研究根据研究问题的紧迫性和时效性，一般在2年内完成研究任务，最终成果为研究报告，其核心观点或重要对策建议原则上须刊登省委宣传部《宣传工作动态社科基金成果专刊》才能结项。

　　六、课题评审。本年度课题评审采取两轮评审。初评为双向匿名评审，委托省外专家网上评审《论证活页》，根据初评成绩确定复评入围名单；复评以会议评审方式进行，委托省内各学科领域有影响力的专家组成评审组，评审《申请书》，经评审组投票产生建议立项名单，报省哲学社会科学规划领导小组审定。项目申报评审不收取任何费用。

　　七、申报要求。各单位要做好申报人资质、申请书规范性、质量的审核把关。申请人要按照《江苏省社会科学基金项目申请书》（2019年修订版）的要求如实填写申请材料，并保证没有知识产权争议。凡在申请中弄虚作假者，一经发现并查实后，取消三年申报资格；如获准立项即作撤项处理并通报批评。

　　省社科基金项目继续实行网上申报。申请人通过“省社科基金项目网上申报系统”进行申报（网址：http://xmsb.jschina.com.cn）。已注册申请人使用帐号密码登录。新申请人须先注册并经二级单位激活账号后方可申报。申报系统使用方法详见“江苏省社会科学基金项目申报评审系统-用户手册”。申请人在线填写基础申报材料后，下载申请书与活页模板，离线填写内容保存后上传至系统，并提交二级单位审核。申请人须动态跟踪审核情况。经二级单位审核通过后，申请人即可以打印纸质版《申请书》（与网上提交的《申请书》应一致），经所在单位审查盖章后，统一报送省社科规划办公室。

　　八、审核要求。各单位负责审核本单位的申请人信息和申报课题质量。网上申报经学校审核通过后，主管单位不再退回修改。

　　各单位要加强对项目申报工作的组织和指导，保证申报质量，对申请书所有栏目填写的内容，特别是对申请人资格、选题、课题设计的科学性和可行性，课题组是否具有完成研究任务的充分条件，进行认真审核，并签署明确意见。对申请人不具备申报条件的，选题不符合《课题指南》要求、不具有重要研究价值的，课题论证明显简单草率、填写内容有明显缺项的，无相关前期研究成果或前期研究成果与所申报课题无关的，申请书填写内容不实、弄虚作假的，一律不得受理申报。

九、申报材料及时间要求：我校网上申报截止时间为2019年7月8日；请各院系于7月10日前将审查合格的纸质材料含《申请书》一式四份（一律用A3纸双面印制，中缝装订，其中须含1份原件，**1份院系签字盖章学校留存**）报送至社科处，逾期不予受理。

网上申报系统咨询电话：（025）58682033,58682050,（021）65963999；400-788-1166。

联系人：于智恒 电话83786527

邮  箱：skc@hhu.edu.cn

社科处

2019年6月21日